

# **Bilancio Sociale 2020**

**SERVIZI FAMIGLIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  
ONLUS**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	15
Composizione del personale.....	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	18
Natura delle attività svolte dai volontari.....	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	19
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	19

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	19
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	20
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	20
	Output attività .....	22
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	24
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	24
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	24
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	24
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	24
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	25
	Capacità di diversificare i committenti.....	26
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	27
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	27
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	27
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	28
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	28
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	28
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	29
	Tipologia di attività .....	29
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	29
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	29
	Coinvolgimento della comunità.....	29
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	29
	Indicatori.....	29
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	30

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	30
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	30
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	30
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	30
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti) .....	31
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	31
Relazione organo di controllo .....	32

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La nostra società affronta con entusiasmo, e per la prima volta, la redazione del bilancio sociale su impulso e così come disposto dalla normativa. Nel 2020 l'attività della nostra organizzazione ha, come tutti, affrontato il grande problema della pandemia da coronavirus. Essendo impegnati direttamente nel settore più vulnerabile e sensibile agli effetti diretti del virus per noi è stata un'impresa enorme riuscire a mantenere il controllo della situazione ed adeguarci settimana per settimana, diremmo giorno per giorno, agli sviluppi che la situazione continuamente presentava. Nonostante lo scenario totalmente inedito, probabilmente anche per le dimensioni della nostra organizzazione, nonostante i tanti problemi, siamo comunque riusciti a gestire la situazione. Non sono mancati gli errori, le correzioni di rotta e le difficoltà ma alla fine il lavoro è stato fatto nel migliore dei modi possibili per noi. Ora affrontiamo il nuovo anno con nuove competenze, uno staff ridimensionato ma più coeso, con la volontà di continuare a crescere nella qualità della nostra organizzazione e soprattutto nel servizio dato ai nostri clienti/assistiti ed alle famiglie.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il bilancio sociale è stato predisposto dal consiglio di amministrazione e sottoposto nelle sue fasi di elaborazione a tutti i soci che volessero partecipare alla raccolta delle informazioni. Il supporto di Confcooperative, mediante gli strumenti informativi ed informatici messi a disposizione, sono stati determinanti per la stesura dello stesso oltre al contributo dei consulenti. Abbiamo riportato tutti i dati ed i fatti aziendali con assoluta fedeltà e trasparenza attingendo a tutto il materiale informatico e cartaceo raccolto e conservato in azienda. Il bilancio sociale è stato quindi presentato, unitamente al bilancio civilistico, in sede di assemblea ordinaria annuale indetta per l'approvazione dello stesso.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	SERVIZI FAMIGLIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	02604590907
<b>Partita IVA</b>	02604590907
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA ROCKEFELLER 10 - 07100 - SASSARI (SS) - SASSARI (SS)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	C107784
<b>Telefono</b>	079/219431; 3200448557
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.famigliassistenza.it">www.famigliassistenza.it</a>
<b>Email</b>	<a href="mailto:gmamusi@famigliassistenza.it">gmamusi@famigliassistenza.it</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:servizifamigliaonlus@legalmail.it">servizifamigliaonlus@legalmail.it</a>
<b>Codici Ateco</b>	88.10.00
	869029
	869042

#### **Aree territoriali di operatività**

L'attività della nostra società si è focalizzata, per il momento, nell'ambito del circuito urbano ed extraurbano della città di Sassari.

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La nostra MISSION è "Raggiungere ogni famiglia e metterci al suo fianco nell'aiuto all'anziano, al malato ed al disabile; garantendo serietà, consigli e soluzioni sicure; per trasmettere sicurezza, fiducia e serenità e creare una rete/comunità di famiglie ed operatori alleati, insieme, per il maggior benessere dei non-autosufficienti"

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Attualmente siamo focalizzati sulla gestione di servizi domiciliari prevalentemente di tipo generico e socio sanitario. Con l'aiuto di partners esterni abbiamo anche fornito alle famiglie servizi infermieristici, fisioterapici, di trasporto sanitario ed altri sempre per garantire una

copertura il più ampia possibile alle esigenze degli utenti. Nel prossimo futuro prevediamo di aprirci anche ad altri ambiti previsti dal nostro oggetto sociale in particolare ai servizi socio educativi per l'infanzia e l'adolescenza.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Abbiamo aiutato le famiglie a trovare servizi specialistici da altre fonti aiutandole a riconoscere quelle più adatte. Inoltre abbiamo sempre garantito a tutti gli interlocutori un'informazione il più completa possibile sulle disponibilità del servizio pubblico e privato per le varie esigenze esposte aiutandole ed indirizzandole per esercitare i propri diritti.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Confcooperative	2015

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

### **Contesto di riferimento**

Operiamo nel settore dell'assistenza domiciliare per i non autosufficienti. Da sempre l'obiettivo era di offrire un hub di servizi dove le famiglie potessero trovare risposte affidabili su tutte le problematiche legate alla cura ed al sostegno ai familiari non autosufficienti. In questa chiave abbiamo cercato di avviare partnership con operatori del settore che dessero garanzie di qualità e umanità nell'approccio verso gli utenti.

### **Storia dell'organizzazione**

La nostra società nasce a febbraio del 2015 dall'iniziativa di potenziali fruitori e persone interessate ai servizi sociali. Il gruppo fondativo era composto di tre donne che, con coraggio e tanta voglia di fare, hanno commesso ed investito per creare questa società. Anche con l'appoggio di altre risorse che nel tempo si sarebbero ufficialmente unite alla compagine sociale. Nel tempo abbiamo cercato di coinvolgere gli operatori anche nella società cercando di riconoscere coloro che più potevano cogliere i valori fondativi.







## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
5	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
3	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Mamusi Giuliano Gianluca	Sì	maschio	48	24/06/2021	Coniugue	2		No	Presidente
Galloni Elisabetta	Sì	femmina	48	24/06/2021	Coniugue	2		No	Vice Presidente
Mamusi Benedetta Maria	No	femmina	21	24/06/2021	Figlia	1		No	

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Nomina in assemblea ordinaria del 24/06/2021 per il triennio 2021-2023

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

5 Cda/anno - Presenza completa

#### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

La società non ha un consiglio sindacale ma è sottomessa, a termini di legge, al controllo annuale da parte dei revisori contabili nominati dall'associazione di categoria.

#### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2020	Ordinaria	24/06/2021	2	100,00	0,00
2019	Ordinaria	30/06/2020	2	92,31	0,00
2018	Ordinaria	28/05/2018	1	100,00	0,00

La partecipazione all'assemblea ordinaria è sempre stata molto alta. Quasi tutti i soci hanno sempre partecipato di persona. Non è stata mai richiesta l'integrazione degli argomenti già proposti dal CDA per l'ordine del giorno in quanto si è sempre cercato di anticiparli già mediante un ascolto preventivo e le convocazioni

L'organo amministrativo è sempre rimasto raggiungibile quotidianamente da tutti i singoli soci che in ogni occasione e per qualsiasi motivo hanno sempre potuto essere ascoltati e le loro istanze sono sempre state accolte dal CDA. Nelle assemblee il presidente di turno ha sempre incoraggiato la partecipazione attiva alle discussioni di tutti i soci.

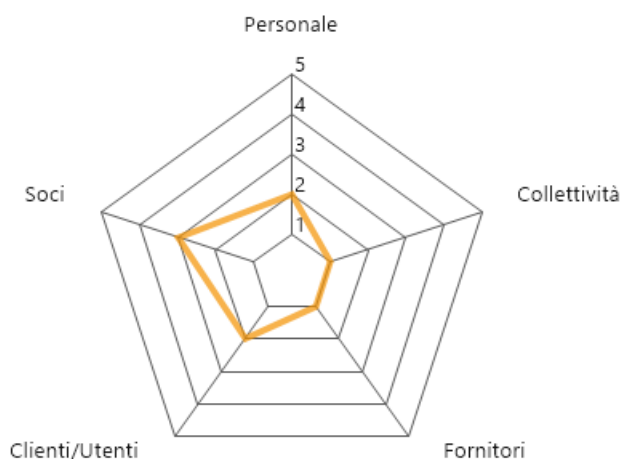
## Mappatura dei principali stakeholder

### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Attraverso survey, questionari, email e messaggi vari abbiamo cercato di coinvolgere tutti i collaboratori nelle attività aziendali interrogandoli spesso sulle esigenze, sui feedback dei clienti/assistiti	2 - Consultazione
Soci	Tutti i progetti sono stati preventivamente sottoposti al giudizio e consiglio dei soci incoraggiando le integrazioni e le critiche	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Nessun finanziatore esterno	Non presente
Clienti/Utenti	In molti progetti abbiamo chiesto anche ai clienti/utenti di esprimere il loro parere preventivo	2 - Consultazione
Fornitori	Abbiamo sempre informato i fornitori dei nuovi progetti	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Nessun coinvolgimento	Non presente
Collettività	Attraverso campagne social o tradizionali abbiamo informato la collettività dei nostri progetti	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### Livello di influenza e ordine di priorità



### SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione

- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

**Commento ai dati**

ee

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
37	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
11	di cui maschi
26	di cui femmine
9	di cui under 35
10	di cui over 50

N.	Cessazioni
26	Totale cessazioni anno di riferimento
7	di cui maschi
19	di cui femmine
5	di cui under 35
8	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
19	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
13	di cui femmine
6	di cui under 35
6	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	1	36
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	36

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2020	In forza al 2019

Totale	37	18
< 6 anni	36	18
6-10 anni	1	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
1	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)



<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
26	Diploma di scuola superiore
9	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## ***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
3	Totale volontari
3	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### ***Formazione professionale:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

### ***Formazione salute e sicurezza:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### ***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
1	Totale dipendenti indeterminato	0	1
0	di cui maschi	0	0
1	di cui femmine	0	1

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
36	Totale lav. autonomi
11	di cui maschi
25	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

Piccole commissioni di supporto agli utenti, compagnia anziani, accompagnamenti, promozione della nostra realtà

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Indennità di carica	9600,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative sociali**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

0,00/0,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **1318,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **3**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I rimborsi ai volontari sono sempre stati erogati a seguito di rendicontazione delle spese sostenute sia per spese vive durante l'attività di volontariato. Sono riguardate prevalentemente rimborsi carburante, spese telefoniche e di ristorazione**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

Abbiamo generato oltre 380mila euro di ricavi con la distribuzione di compensi ai collaboratori per oltre 296mila euro

**Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

All'interno del CDA sono presenti 2/3 di donne, di cui 1/3 under 21

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

I lavoratori sono incoraggiati ad organizzare la loro attività in completa autonomia anche se in pieno coordinamento con i colleghi e con la centrale

**Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

La stragrande maggioranza dei collaboratori era in disoccupazione, alcuni cronica, oppure impegnati in attività in nero.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Attraverso l'organizzazione in collaboratori autonomi gli stessi hanno gestito il loro impegno calibrandolo sulle richieste degli utenti in sinergia con i colleghi. Questo ha permesso anche ai loro impegni personali e familiari di essere gestiti con maggiore elasticità

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

NON PRESENTE

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro**

**familiare da entrambi i partner per 100):**

NON PRESENTE

**Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Lo sviluppo della rete di partner nel settore dell'assistenza ci ha permesso di offrire ai nostri clienti/utenti il supporto nelle molteplicità di esigenze che gli stessi incontrano nella gestione dell'aiuto ai propri familiari.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscid 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):**

Non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Non presente

**Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

Non presente

**Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Non presente

### **Output attività**

Non presente

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** Assistenza socio sanitaria

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Aiuto all'igiene personale, all'alimentazione e mobilitazione

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
308	Anziani
0	Minori

**Nome Del Servizio:** Assistenza socio assistenziale generica

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Riassetto domestico, preparazione pasti ed accompagnamenti

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
316	Anziani
0	Minori

**Nome Del Servizio:** Servizio infermieristico

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Prelievi a domicilio, flebo, gestione cateteri e medicazioni

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
808	Anziani
0	Minori

**Nome Del Servizio:** Trattamenti di fisioterapia a domicilio

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 160

**Tipologia attività interne al servizio:** Riabilitazione post-traumatica e neurologica

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
16	Anziani
0	Minori

**Nome Del Servizio:** Servizi educativi

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 180

**Tipologia attività interne al servizio:** Servizio educativo

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
2	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

**Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 0

**Tipologia:**

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Non presente

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Non presente

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Non presente

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

L'obiettivo per l'anno 2020 era di rafforzare la nostra presenza nel tessuto sociale della città di Sassari e consolidare lo staff continuando a reclutare nuovi operatori di valore.

### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

La difficoltà più grande è il reperimento di collaboratori e, per quelli che iniziano un percorso con noi, riuscire a far capire il modello di lavoro. Purtroppo la mentalità del posto fisso è troppo incancrenita e lo sviluppo di attività fortemente improntate sull'autonomia e l'autogestione del collaboratore non viene compresa da tutti. Durante l'anno abbiamo avuto un turn over dei collaboratori altissimo. La richiesta di operatori nei settori pubblico e privato derivante dal problema pandemico ha spinto tantissimi ad iniziare con noi e poi lasciarsi convincere a cambi di azienda. Tale situazione vanifica la formazione specifica portata avanti fino a quel momento e disorienta parecchio le famiglie. Per cercare di contenere stiamo cercando di ascoltare le esigenze dei collaboratori per andare incontro a tutte le esigenze.



## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	369.323,91 €	237.507,32 €	214.008,17 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Capitale sociale	500,00 €	12.400,00 €	13.450,00 €
Totale riserve	6.492,00 €	943,00 €	943,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	18.498,47 €	173,57 €	4.291,01 €
Totale Patrimonio netto	9.337,55 €	2.565,51 €	-675,50 €

#### *Conto economico:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Risultato Netto di Esercizio	18.498,47 €	173,57 €	4.291,01 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	18.645,00 €	220,00 €	4.386,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	250,00 €	12.050,00 €	13.050,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	100,00 €	150,00 €	200,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	150,00 €	200,00 €	200,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	369.942,00 €	238.075,00 €	215.934,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	26.549,00 €	22.093,00 €	20.257,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	331.592,00 €	219.402,00 €	194.254,00 €
Peso su totale valore di produzione	89,63 %	92,15 %	89,96 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2020:**

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	368.710,00 €	368.710,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	1.232,00 €	1.232,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	176.318,00 €	176.318,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	51.751,00 €	51.751,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	134.743,00 €	134.743,00 €
Altri servizi	0,00 €	7.130,00 €	7.130,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:***

	<b>2020</b>	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	368.710,00 €	100,00 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non presente

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Non previste

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

**Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

**Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

*Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

*Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

*Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

**Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

*Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Con la nostra attività abbiamo sempre cercato di sollecitare le famiglie ad incoraggiare le autonomie dei soggetti non autosufficienti e la proposta di attività di stimolazione cognitiva, fisica e sociale.

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

### Coinvolgimento della comunità

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Il consiglio di amministrazione si è riunito periodicamente con tutti i membri presenti per ufficializzare alcuni momenti della vita sociale ed amministrativa. Naturalmente il dialogo ed il coinvolgimento è stato quotidiano.

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

**Relazione organo di controllo**

NON PRESENTE